

# Omavalvontasuunnitelma (päivitetty 19.1.2025)

## Palveluntuottajan tiedot

- **Palveluntuottaja:** Sun aika Oy
- **Y-tunnus:** 3166664-9
- **Toimipaikan osoite:** Yrjönkatu 20, 28100 Pori
- **Postiosoite:** Suomisentie 14, 29700 Ahlainen
- **Verkkosivu:** [www.sun aika.fi](http://www.sun aika.fi)
- **Yhteyshenkilö:** Marianne Kankaanmäki
  - **Puhelin:** 040-7204567
  - **Sähköposti:** [marianne@sun aika.fi](mailto:marianne@sun aika.fi)

## 1. Johdanto

Tämä omavalvontasuunnitelma on laadittu sosiaali- ja terveydenhuollon valvontalain (741/2023) sekä Valviran määräyksen 1/2024 mukaisesti. Suunnitelma kattaa palveluntuottajan vastuut ja toimintaperiaatteet, joilla varmistetaan toiminnan laatu, turvallisuus ja lainmukaisuus.

## 2. Palvelun kuvaus

Yrityksen tuottamat palvelut ovat urheiluhierontaa, klassista hierontaa ja mobilisoivaa hierontaa. Yritys myy lihashuoltoon tarkoitettuja välineitä ja kestävyysurheiluun tarkoitettuja lisäravinteita. Lisäksi yritys antaa vuokralle toimitilassaan sijaitsevia työpisteitä toisille yksityisille yrittäjille. Palvelut tarjotaan asiakaslähtöisesti ja lainsäädännön vaatimusten mukaisesti.

Hierontapalveluissa erityistä kohderyhmää ei ole. Palveluja tarjotaan hierontaa tarvitseville asiakkaille, jotka tilaavat palvelut oma-aloitteisesti ajanvarauksen kautta.

Tuotteiden myynti on hyvin pienimuotoista toimintaa, erityistä kohderyhmää ei ole.

Vuokrapalveluissa kohderyhmänä ovat hyvinvointi- ja kauneusalan yrittäjät.

## 3. Toiminnan periaatteet

- **Arvot ja toimintaperiaatteet:** Asiakaslähtöisyys, turvallisuus, yhdenvertaisuus ja jatkuva parantaminen.  
Kukin asiakas kohdataan yksilönä, ja hoito suunnitellaan hänen tarpeidensa mukaiseksi. Palvelun tarkoitus on edistää asiakkaan fyysistä ja henkistä hyvinvointia hieronnan lisäksi myös mm. kannustamalla, neuvomalla ja tukemalla. Asiakaspalvelutyössä yrityksen keskeisiä arvoja ovat luotettavuus, asiakkaan arvostava kohtaaminen, empaattisuus ja joustavuus.  
Yrittäjä ylläpitää ja parantaa osaamistaan säännöllisellä kouluttautumisella.
- **Tavoite:** Varmentaa laadukas ja turvallinen palvelu kaikille asiakkaille.

---

## 4. Riskienhallinta

### Riskien arviointi ja hallintakeinot:

#### 1. Henkilöstön riittävyys ja osaaminen:

- Yrityksessä ei toimi muita henkilöitä kuin yrittäjä itse.
- Yrityksessä ei käytetä sijaisia tai alihankintaa.
- Yrittäjä ei pysty tuottamaan rajattomasti palveluja. Asiakkaita pyritään ohjaamaan muille luotettaville palveluntarjoajille, kun kysyntä ylittää tarjonnan.
- Yrittäjä on kouluttautunut ja kokenut hieronta-alan ammattilainen.
- Yrittäjä huolehtii ylläpitävästä- ja kehittävästä kouluttautumisesta itse.

#### 2. Asiakasturvallisuus:

- Toimitila on suunniteltu helposti puhtaana pidettäväksi, hierontapalvelujen tarjoamiseen sopivaksi ja asiakasviihtyisäksi.
- Laitteet ovat käyttötarkoitukseensa suunniteltuja, turvallisia ja toimivia. Kalibrointeja vaativia laitteita ei ole käytössä. Laitteiden huollot ja korjaukset tehdään tarvittaessa.
- Tarvikkeet ovat käyttötarkoitukseen suunniteltuja, ja ne tilataan luotettavilta ja asiantuntevilta toimittajilta.
- Vaaratilanteet raportoidaan ja analysoidaan.
- Merkittävin asiakasturvallisuustekijä on yrittäjän oma toiminta. Turvallisuuteen vaikuttavia seikkoja on kartoitettu riskienhallintataulukossa.

#### 3. Tietosuoja:

- henkilötietojen käsittely on GDPR:n mukaista.
  - Erillinen tietosuojaseloste on luettavissa yrityksen verkkosivuilla.
- 

## 5. Asiakaspalaute ja jatkuva parantaminen

- Asiakaspalaute ja hoitotulosten seuraaminen ovat hierontapalveluiden tärkeimmät laadunvalvontatyökalut. Hoidon onnistuminen ja asiakkaan vaivoihinsa saama apu on asiakkaan subjektiivinen kokemus, jolle ei ole ulkoisia mittareita.
- Palautetta vastaanotetaan yleisimmin suullisesti, mutta myös sähköisesti ja kirjallisesti. Kaikki palaute käsitellään, ja mikäli mahdollista, siihen vastataan.
- Potilasasiamies neuvoo ja tiedottaa asiakkaita heidän oikeuksistaan sekä auttaa tarvittaessa muistutusten, kanteluiden tai potilasvahinkoilmoitusten tekemisessä.

- Potilasasiamies: Päivi Kankaanmäki  
Särjenmäntäentie 115, 16900 LAMMI  
044-5144453

- Asiakaspalaute huomioidaan toiminnan jatkuvassa parantamisessa. Toiminnan jatkuvaan parantamiseen kuuluu myös yrittäjän ammattitaidon jatkuva kehittäminen mm. jatkokoulutuksilla sekä alaan liittyviä uutisia ja julkaisuja seuraamalla. Jatkuva parantaminen huomioidaan myös toimitilan kehittämisessä.
-

## 6. Omavalvonnan toteutus

### Vastuhenkilö:

- Omavalvonnan suunnittelusta ja toteutuksesta vastaa yrittäjä Marianne Kankaanmäki.

### Seuranta ja tarkistus:

- Omavalvontasuunnitelma tarkistetaan ja päivitetään vuosittain tai tarvittaessa.
  - Riskienhallintataulukkoa päivitetään uusia riskejä havaittaessa.
- 

## 7. Suunnitelman julkisuus

Omavalvontasuunnitelma on nähtävillä palveluyksikössä sekä yrityksen verkkosivuilla. Asiakkaat ja omaiset voivat pyytää kopion suunnitelmasta.

---

## 8. Liitteet

1. Riskienhallintataulukko

**Päiväys:** 19.1.2025 **Hyväksyjä:** Marianne Kankaanmäki, Yrittäjä

**RISKIENHALLINTATAULUKKO**

## Sun aika Oy Oma-avontasuunnitelma

RISKIN KUVAUS	VAIKUTUKSEN KUVAUS	VAIKUTUS	TODENNÄKÖISYYS	HALLINTAKEINOT
Hierontapöytään tulee vika	Hierontapöydän korkeussäätö ei toimi, hieronta hankaloituu.	1	2	Hierontapöydän kuntoa ja toimintaa tarkkaillaan työn ohessa. Huolto pyritään tilaamaan ennen kuin laitteeseen tulee käytön estävä vika.
Asiakas saa hierontaöljystä allergisen kohtauksen.	Asiakkaan terveys / hyvinvointi vaarantuu.	4	1	Asiakkaalta kysytään etukäteen mm. allergioista. Asiakasta ja ihon reagoitua tarkkaillaan hoidon aikana.
Asiakas saa sairauskohtauksen.	Asiakkaan terveys / hyvinvointi vaarantuu.	4	1	Asiakkaalta kysytään etukäteen tämän sairauksista ja vaivoista. Pyritään tunnistamaan tilanteet, joissa hieronta on vaarallista tai joissa hieronnasta ei ole odotettavissa apua asiakkaan vaivoihin. Neuvonta ja ohjaus terveystieteisiin. Hieronnan aikana asiakkaan tarkkailu.
Hissi hajoaa	Liikuntarajoitteisten asiakkaiden pääsy alakertaan vaikeutuu.	2	2	Hissin kunnossapidosta vastuu Porin Talo Oy:llä. Omat hallintakeinot rajoittuvat vikailmoitusten tekemiseen tarvittaessa.
Tulipalo	Palo- savu- ja vesivahingot	4	1	Rakenteelliset paloturvallisuusasiat Porin Talo Oy:lla. Omia hallintakeinoja ovat ensisammutuskalustosta huolehtiminen, sähkölaitteiden kunnosta huolehtiminen, hätäpoistumisteiden esteettöminä pitäminen ja yleinen turvallisuusasioiden huomioiminen.
Sähkökatko	Valot, hierontapöydän korkeussäätö	1	2	Matkapuhelimen taskulamppu-toiminnolla saa riittävän valaistuksen, jonka avulla tilasta voi poistua turvallisesti sähkökatkon pitkittyessä.
Asiakas pyörytty hieronnan jälkeen	Asiakas voi pyörytyessään kaatua tai pudota hierontapöydältä	4	2	Asiakkaan vointia tiedustellaan ja neuvotaan nousemaan hitaasti ja rauhallisesti omaa oloaan tunnustellen.
Tarttuvat taudit	Asiakas tai yrittäjä voi saada tartunnan	2	2	Asiakkaalta kysytään etukäteen tämän sairauksista ja vaivoista. Yrittäjä ei työskentele arvioituaan oma terveytensä sellaiseksi että voisi tartuttaa taudin asiakkaaseen. Toimitilassa huolehditaan hyvästä hygieniasta. Hierontapöydällä käytetään kertakäyttöisiä alustoja ja pinnat puhdistetaan käytön jälkeen. Hieronnassa käytettävät pyyhkeet pestään jokaisen käyttökerran jälkeen.